



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Consorzio dei Servizi Sociali Ambito A5 Regione Campania

BANDO DI GARA

PER IL POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI SPORTELLI AL PUBBLICO (PUNTI DI ACCESSO) FUNZIONALI ALLE ATTIVITA' DELLA MISURA DI CONTRASTO ALLA POVERTA' "S.I.A." (SOSTEGNO INCLUSIONE ATTIVA) / " R.E.I." (REDDITO D'INCLUSIONE) PRESSO LE SEDI PRESENTI NELL'AMBITO DEL TERRITORIO DEL CONSORZIO A5

PERIODO 01/02/2019 - 31/12/2019 - IMPORTO EURO 118.750,00 (ESCLUSA IVA);

Codice CIG: 7754417B55 - Codice CUP: E11B17000680006

In esecuzione a quanto previsto nella progettazione S.I.A., approvata dal Ministero del Lavoro e Politiche Sociali con decreto n. 452 - del 24/10/2017, Convenzione di sovvenzione n. AV3-2016-CAM_05, nonché della rimodulazione al piano finanziario della convenzione, autorizzata dall'AdG con prot. n.8615 del 07/08/2018, il Consorzio A5 intende esperire una procedura aperta per selezionare un operatore economico cui affidare il potenziamento della gestione del servizio relativo agli sportelli al pubblico nell'ambito della misura di contrasto alla povertà S.I.A. (Sostegno per l'Inclusione Attiva)/RE.I. (Reddito d'inclusione).

Ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 l'affidamento e l'esecuzione del suddetto servizio, essendo d'importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, avverrà nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto degli articoli del Codice degli appalti espressamente richiamati nel presente Bando di gara.

Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione ufficiale

Consorzio dei servizi sociali A5

Determinazione a contrarre: Determinazione del Direttore Generale n.1 del 02.01.2019

Punti di contatto

Via Belli, 4 - 83042 Atripalda (AV)

e-mail PEC: direzione.consorzioa6@asmepec.it

Sito internet: www.servizisocialia5.it

Tel. 0825 624756

1. Oggetto, durata, valore e requisiti dell'affidamento

1.1) Oggetto

La presente gara ha per oggetto il potenziamento della gestione degli sportelli al pubblico per attività connesse alla misura di contrasto alla povertà SIA (Sostegno all'inclusione attiva) / REI (reddito d'inclusione).

Per sportelli aperti al pubblico si intende uno specifico spazio fisico adibito all'attività di front-office con relativo personale addetto.

Il servizio dovrà essere espletato con le modalità indicate nel "Capitolato Speciale" cui si rinvia.

1.2) Durata e valore dell'affidamento

L'appalto avrà una durata di 11 mesi ed è prevista la facoltà di ripetere il servizio.

L'importo complessivo presunto per la durata del contratto (11 mesi) è di euro 118.750,00 (IVA esclusa).

1.3) Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016. I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

I partecipanti devono altresì essere in possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

a) Requisiti di idoneità professionale: Cooperative Sociali iscritte alla Camera di Commercio per servizi sociali ed attività di supporto ai servizi sociali, coincidenti con quelle oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza.

b) Capacità economica e finanziaria: un fatturato complessivo riferito al triennio 2015-2016-2017 di almeno 150.000,00 euro.

In caso di Raggruppamenti Temporanei, i requisiti ex art. 83 necessari per partecipare alla procedura di affidamento devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

I requisiti, previsti dal presente disciplinare di gara, sono dichiarati in sede di domanda di partecipazione e di offerta con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

2. Modalità di espletamento della procedura

Il plico contenente la domanda di partecipazione, la documentazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, dovrà pervenire all'indirizzo: Consorzio dei Servizi Sociali A5, Via Belli 4 - 83042 Atripalda (AV), con libertà di mezzi, chiuso e idoneamente sigillato sul lembo di chiusura a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio delle ore **09:00** del giorno **22/01/2019**.

La presente procedura viene indetta con termini ridotti, così come previsto dal combinato disposto dagli artt. 36, comma nove, 60, comma primo, e 79. Essa viene svolta secondo la modalità, criteri e principi contenuti nel D.Lgs. n. 50/2016, laddove non espressamente derogati dal bando;

Il recapito rimane a esclusivo rischio dei mittenti; non sarà considerata valida alcuna offerta pervenuta oltre il termine fissato, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente, né sarà consentita la presentazione di offerte in sede di gara.

I plichi pervenuti in ritardo non saranno aperti e saranno restituiti al mittente. Non saranno considerati i timbri postali di spedizione, ma la data di ricevimento del plico all'ufficio di protocollo del Consorzio dei Servizi Sociali A5.

Il plico deve recare all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente, nonché l'oggetto: **“BANDO DI GARA PER IL POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI SPORTELLI AL PUBBLICO NELL'AMBITO DELLA MISURA DI CONTRASTO ALLA POVERTA' “SIA” (Sostegno all'inclusione attiva).**

All'interno del plico dovranno essere inserite n. 3 buste idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:

- Busta A) contenente la domanda di partecipazione e la relativa documentazione;
- Busta B) contenente l'offerta tecnica;
- Busta C) contenente l'offerta economica.

3 Avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 risultino carenti dei requisiti di cui all'art. 83 richiesti dal Bando, possono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

3.1 Cauzione e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria (fideiussione bancaria o polizza fideiussoria) di euro 2.375,00 (Euro duemilatrecentosettantacinque/00), pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto al netto dell'IVA (euro 118.750,00), da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Se la cauzione è costituita mediante fideiussione, la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c. e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La stessa deve essere firmata dall'emittitore, ovvero, in caso di polizza firmata dall'emittitore rilasciata da un intermediario finanziario di cui all'art. 106 D.Lgs. 385/93, redatta secondo lo schema tipo di cui al Decreto Ministero Attività Produttive n. 123 del 12.03.2004, a favore di Consorzio dei servizi sociali A5, avente i requisiti di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

Si applicano le riduzioni previste dallo stesso art. 93 del D.Lgs. 50/2016, allegando la documentazione richiesta, firmata dal rappresentante legale dell'operatore economico.

4. Contenuto delle buste

Nella **“BUSTA A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI”** il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente nei seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato:

- **DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI DI PARTECIPAZIONE** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzando il modello **ALLEGATO 1**), con la quale il legale rappresentante o titolare dell'impresa, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 e dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 previsti dal presente Bando.

La dichiarazione deve essere firmata dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere firmata da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive relative alle fattispecie di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese anche da o per tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo e che il dichiarante ha l'obbligo di indicare tutte le condanne penali riportate. In ogni caso l'esclusione e il divieto previsti dall'art. 80 operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno

antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

(nel caso di associazione o consorzio) **Copia firmata del mandato** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

- **CAUZIONE PROVVISORIA** firmata dal Garante della Cauzione provvisoria di euro 2.375,00 (Euro duemilatrecentosettantacinque/00), pari al 2% dell'importo dell'affidamento, prestata con le modalità previste al punto 3.1); essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto. La cauzione provvisoria dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 93, comma 8, del D. Lgs 50/2016. In caso di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. 50/2016 si applicano le disposizioni di cui all'art. 128 del D.P.R. 207/2010. Si applicano altresì le disposizioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016. In tal caso gli importi della cauzione provvisoria della garanzia fideiussoria sono ridotti al 50 per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie europea UNI CEI ISO 9001:2008, di cui agli articoli 3, comma 1, lettera mm) e 63, del Regolamento generale. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo orizzontale le riduzioni delle cauzioni sono accordate qualora il possesso della certificazione di qualità sia comprovato da tutte le imprese in raggruppamento.
- (eventuali) Documentazioni **AVVALIMENTO**, allegando le dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, in applicazione all'art. 89, commi 1,3,4,5,6,7,8,9 del D. Lgs 50/2016, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. 445/2000, artt. 46 e 47.

Si richiama il comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa."

La sanzione di cui al succitato articolo è fissata in euro 200,00.

Le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e al bando. È escluso dalla gara il concorrente che non

ha proceduto alla regolarizzazione degli elementi essenziali carenti; si procederà all'incameramento della cauzione esclusivamente nell'ipotesi in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato; nell'ipotesi in cui la cauzione provvisoria venga parzialmente escussa per il pagamento della sanzione, l'operatore economico avrà l'obbligo di reintegrarla e che la mancata reintegrazione costituisce causa di esclusione del concorrente dalla gara.

Nella "BUSTA B - OFFERTA TECNICA" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la documentazione relativa all'offerta tecnica. Per la valutazione deve essere redatto un progetto tecnico. Per consentire una comparazione quanto più oggettiva possibile fra i progetti.

I progetti/proposte dovranno essere sottoscritti, su carta intestata del concorrente, recare la sottoscrizione da parte del titolare o legale rappresentante dell'impresa.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese gli stessi dovranno essere sottoscritti congiuntamente dal titolare o legale rappresentante di ogni impresa facente parte del raggruppamento.

Nella "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA" il Concorrente dovrà inserire la propria offerta economica (*utilizzando il modello ALLEGATO 2*).

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopraindicato) di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

5. Criteri e procedura di aggiudicazione

Il servizio in affidamento sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. 50/2016;

La valutazione delle offerte sarà eseguita ad insindacabile giudizio di una Commissione Esaminatrice, nominata dall'Ente appaltante a norma dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

La Commissione di gara attribuirà a ciascuna offerta un punteggio complessivo massimo di 100 punti, quale risultante dalla sommatoria delle seguenti valutazioni espresse in punti:

- **Valore Tecnico MAX 75 PUNTI;**
- **Valore Economico MAX 25 PUNTI.**

A) OFFERTA TECNICA - ELEMENTI ORGANIZZATIVI QUALITATIVI (TOTALE PUNTI 75)

La Commissione valuterà il Progetto Tecnico avendo a disposizione 75 punti, secondo i parametri e le specifiche di seguito riportati:

PROPOSTA GESTIONALE	MAX PUNTI 40
Esperienza di gestione e organizzazione di sportelli aperti al pubblico riferita alla misura SIA/REI (come specificato al punto 1.1 del presente Bando) 3 punti per ogni mese di esperienza fino ad un massimo 21 punti.	21
Impianto organizzativo del servizio	19
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	MAX PUNTI 15
Curriculum e descrizione compiti del personale impegnato	10

Formazione, profilo, mansioni e compiti attribuiti al personale impegnato	5
CAPACITÀ COPROGETTUALE	MAX PUNTI 5
Descrizione delle esperienze di partecipazione ad altri tavoli di co progettazione e/o altre forme analoghe di collaborazione alla progettazione di proposte/servizi territoriali	5
PROPOSTE MIGLIORATIVE RISPETTO A QUANTO PREVISTO NELCAPITOLATO	MAX PUNTI 15
Eventuali ore aggiuntive di prestazioni riferite esclusivamente al personale impegnato nelle attività	10
Proposte di arredo, materiali e attrezzature aggiuntive	5
TOTALE	MAX PUNTI 75

In relazione agli elementi qualitativi indicati, la commissione giudicatrice assegnerà i punteggi facendo riferimento alla ricchezza degli spunti progettuali, all'aderenza rispetto a quanto richiesto nel Capitolato d'appalto, all'innovatività del progetto, misurando gli stessi secondo la seguente scala di giudizi:

<i>eccellente</i>	<i>massimo del punteggio previsto per la voce</i>
<i>ottimo</i>	<i>90% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>distinto</i>	<i>80% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>buono</i>	<i>70% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>discreto</i>	<i>60% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>sufficiente</i>	<i>50% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>mediocre</i>	<i>40% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>limitato</i>	<i>30% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>molto limitato</i>	<i>20% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>inadeguato</i>	<i>nessun punteggio</i>

È' sottinteso che il progetto che non ottemperi a quanto previsto nel Capitolato e non risponda ai requisiti minimi prescritti non potrà essere ammesso alle successive fasi di gara.

Il punteggio per ogni singolo elemento verrà attribuito fino alla seconda cifra decimale, che verrà considerata assoluta, con esclusione di qualsiasi arrotondamento in difetto o eccesso rispetto all'eventuale terza cifra decimale.

Il Consorzio A5 si riserva la facoltà di richiedere a tutti o ad alcuni dei concorrenti, a mezzo di comunicazione scritta trasmessa via pec, la presentazione entro un termine perentorio di ulteriori informazioni di approfondimento al fine di acquisire ulteriori elementi conoscitivi dell'offerta tecnica.

B) OFFERTA ECONOMICA (TOTALE PUNTI 25)

L'importo complessivo presunto per la durata del contratto è di euro 118.750,00 (IVA esclusa) e comprende l'esecuzione dei servizi indicati all'art. 6 del Capitolato per 11 mesi di attività.

L'importo a base d'asta soggetto a ribasso è pari a euro 10.795,45 (IVA esclusa) ovvero al corrispettivo massimo riconosciuto dal Consorzio A5 per un mese di affidamento del servizio.

L'offerta economica verrà aperta e valutata solo dopo l'attribuzione del punteggio tecnico.

Il punteggio sarà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore secondo la seguente formula:

Punteggio =

miglior prezzo x 25

prezzo offerto

Si precisa che la Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta.

La commissione di gara, all'apertura della documentazione, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate procede a:

- verificare la regolarità formale delle offerte pervenute nei termini di ricezione delle stesse;
- verificare la regolarità formale delle offerte contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- la commissione di gara, sempre in seduta pubblica, procede poi all'apertura delle "Buste B - Offerta Tecnica" al solo fine di verificarne la regolarità ed il contenuto.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice procederà ad esaminare le offerte tecniche e ad assegnare i punteggi in base ai criteri e sub-criteri dinanzi indicati;

- successivamente, ovvero in un'altra seduta pubblica che verrà comunicata con congruo anticipo, procederà all'apertura delle buste "C - Offerta Economica" presentate dai concorrenti;

La data in cui si riunirà la commissione di gara per la verifica preliminare della documentazione amministrativa sarà pubblicata sul sito del committente.

6. Altre informazioni

- I dati di cui il Consorzio A5 entrerà in possesso a seguito del presente Bando saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D. Lgs. n. 196/2003, come integrato e modificato a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento UE n° 679/2016 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione del Bando medesimo.

- Per l'esecuzione e la descrizione del servizio, si rimanda al contenuto del Capitolato Speciale.

- Le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs 50/2016 si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché congrua e conveniente.
- La stazione appaltante si riserva di non procedere, nelle ipotesi previste dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, all'aggiudicazione della gara senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo.
- In ogni caso nessuno compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate in caso di annullamento della gara.
- Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale.
- Il Responsabile unico del Procedimento è il Direttore generale del Consorzio A5, dott. CARMINE DE BLASIO.

Tutte le spese relative alla stipula del contratto, alla sua registrazione, ecc. saranno a carico dell'aggiudicatario.

Per tutto quanto non previsto nel presente Bando si applicano le disposizioni normative vigenti in materia.

Atripalda, 02.01.2019

Il Direttore
F/to Dr. Carmine De Blasio